

RINCIAN FORMASI KEBUTUHAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP) DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR FORMASI TAHUN 2024

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	LOKASI FORMASI	JENIS FORMASI	USIA MINIMAL	USIA MAKSIMAL	GAJI MINIMAL	GAJI MAKSIMAL	JOB DESK	KEAHLIAN	MINIMAL IPK	JUMLAH FORMASI
1	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran di kelasnya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. melaksanakan bimbingan dan konseling di kelas yang menjadi tanggung jawabnya; j. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; k. membimbing guru pemula dalam program induksi; l. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	140
2	GURU AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2025	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	19

3	GURU AHLI PERTAMA - GURU PRAKARYA DAN KEWIRUSAHAAN	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2026	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	8
4	GURU AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2027	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	47

5	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2028	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	10
6	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2029	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	3

7	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2030	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	2
8	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2031	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	55

9	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-TK	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2032	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran di kelasnya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. melaksanakan bimbingan dan konseling di kelas yang menjadi tanggung jawabnya; j. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; k. membimbing guru pemula dalam program induksi; l. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran; 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	20
10	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPS	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2033	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	2

11	GURU AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2034	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	3
12	GURU AHLI PERTAMA - GURU TIK	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2035	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	<ul style="list-style-type: none"> a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler 	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	4

13	GURU AHLI PERTAMA - GURU PPKN	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2036	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	a. menyusun kurikulum pembelajaran pada satuan pendidikan; b. menyusun silabus pembelajaran; c. menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran; d. melaksanakan kegiatan pembelajaran; e. menyusun alat ukur/soal sesuai mata pelajaran; f. menilai dan mengevaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampunya; g. menganalisis hasil penilaian pembelajaran; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan dengan memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi; i. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; j. membimbing guru pemula dalam program induksi; k. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	4
14	GURU AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2037	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	KHUSUS	20	59	1000000	4000000	a. menyusun kurikulum bimbingan dan konseling; b. menyusun silabus bimbingan dan konseling; c. menyusun satuan layanan bimbingan dan konseling; d. melaksanakan bimbingan dan konseling per semester; e. menyusun alat ukur/lembar kerja program bimbingan dan konseling; f. mengevaluasi proses dan hasil bimbingan dan konseling; g. menganalisis hasil bimbingan dan konseling; h. melaksanakan pembelajaran/perbaikan tindak lanjut bimbingan dan i. konseling dengan memanfaatkan hasil evaluasi; j. menjadi pengawas penilaian dan evaluasi terhadap proses dan hasil belajar tingkat sekolah dan nasional; k. membimbing guru pemula dalam program induksi; l. membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler proses pembelajaran;	pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional	0.00	1
TOTAL FORMASI												318
1	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZUBIR MAHMUD IDI WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	2
2	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1

3	DOKTER AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS PULMONOLOGI DAN KEDOKTERAN RESPIRASI (PARU)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZUBIR MAHMUD IDI WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan pelayanan medik gawat darurat, rawat jalan dan rawat inap pada pasien dengan gangguan pada paru-paru dan saluran pernapasan bagian bawah.	Komunikasi efektif	0.00	1
4	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL AMAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
5	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	3
6	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan Gigi yang Meliputi Asuhan Keperawatan, dan Pengelolaan Keperawatan Gigi	Memiliki kemampuan keperawatan gigi	0.00	1
7	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
8	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
9	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTAU SEULAMAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien.	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	1
10	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1

11	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	4
12	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	1
13	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan upaya pencegahan penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan penanggulangan kejadian luar biasa (wabah)	Memiliki kemampuan dalam pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan	0.00	1
14	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
15	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL IHSAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien secara khusus, mempersiapkan otopsi, menetapkan sampel rujukan, mempersiapkan adn melakukan pelayanan laboratorium kesehatan canggih, menggambar draft rancangan alat pengolahan air dan limbah, memelihara biakan jaringan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan laboratorium kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan internet, penggunaan alat laboratorium kesehatan	0.00	1
16	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
17	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN BIDANG PELAYANAN KESEHATAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	2
18	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI RAYA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1

19	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
20	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi	Membaca Resep	0.00	2
21	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	1
22	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PANTEE BIDARI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	3
23	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	1
24	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL IHSAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	5
25	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZUBIR MAHMUD IDI WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN PENUNJANG MEDIS	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien secara khusus, mempersiapkan otopsi, memnetapkan sampel rujukan, mempersiapkan adn melakukan pelayanan laboratorium kesehatan canggih, menggambar draft rancangan alat pengolahan air dan limbah, memelihara biakan jaringan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan laboratorium kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan internet, penggunaan alat laboratorium kesehatan	0.00	6
26	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	2

27	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	2
28	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTAU SEULAMAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
29	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
30	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
31	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	1
32	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
33	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft wewenang dan tanggungjawab pelaksana, menyusun draft analisis kebijakan, draft rancangan pedoman/prosedur pelaksanaan program kesehatan, menyusun draft penilaian fasilitas kesehatan, menyusun draft penilaian pemberi layanan kesehatan, menyusun draft penilaian produk kesehatan sesuai dengan pedoman dan arahan pimpinan untuk melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan program- program	Menguasai aplikasi office dan internet	0.00	3
34	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	7

35	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK BARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
36	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
37	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
38	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
39	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTO PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	1
40	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL AMAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
41	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL AMAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien.	Asuhan Kebidanan	0.00	1
42	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien.	Asuhan Kebidanan	0.00	1

43	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	2
44	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
45	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	1
46	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZUBIR MAHMUD IDI WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG SEKSI KEFARMASIAN DAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi persiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	6
47	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BIREM BAYEUN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
48	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
49	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
50	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL IHSAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1

51	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM SULTAN ABDUL AZIZ SYAH PEUREULAK BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	4
52	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	4
53	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan Gigi yang Meliputi Asuhan Keperawatan, dan Pengelolaan Keperawatan Gigi	Memiliki kemampuan keperawatan gigi	0.00	1
54	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
55	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
56	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan upaya pencegahan penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan penanggulangan kejadian luar biasa (wabah)	Memiliki kemampuan dalam pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan	0.00	1
57	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK BARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan dietetik	0.00	1
58	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL AMAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan Gigi yang Meliputi Asuhan Keperawatan, dan Pengelolaan Keperawatan Gigi	Memiliki kemampuan perawatan gigi	0.00	1

59	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi menyiapkan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
60	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
61	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi menyiapkan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
62	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan dietetik	0.00	1
63	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI TUNONG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
64	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM SULTAN ABDUL AZIZ SYAH PEUREULAK BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN PENUNJANG MEDIS	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien secara khusus, mempersiapkan otopsi, memnetapkan sampel rujukan, mempersiapkan adn melakukan pelayanan laboratorium kesehatan canggih, menggambar draft rancangan alat pengolahan air dan limbah, memelihara biakan jaringan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan laboratorium kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan internet, penggunaan alat laboratorium kesehatan	0.00	3
65	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien.	Asuhan Kebidanan	0.00	1
66	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1

67	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PANTEE BIDARI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
68	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZUBIR MAHMUD IDI WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	12
69	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	1
70	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan dietetik	0.00	1
71	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS NURUSSALAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
72	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS NURUSSALAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft wewenang dan tanggungjawab pelaksana, menyusun draft analisis kebijakan, draft rancangan pedoman/prosedur pelaksanaan program kesehatan, menyusun draft penilaian fasilitas kesehatan, menyusun draft penilaian pemberi layanan kesehatan, menyusun draft penilaian produk kesehatan sesuai dengan pedoman dan arahan pimpinan untuk melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan program-program	Menguasai aplikasi office dan internet	0.00	1
73	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien.	Asuhan kebidanan	0.00	1
74	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1

75	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	1
76	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	13
77	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan distetik	0.00	1
78	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi persiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
79	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
80	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	9
81	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	1
82	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1

83	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
84	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
85	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
86	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL AMAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
87	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
88	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM SULTAN ABDUL AZIZ SYAH PEUREULAK BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	8
89	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL IHSAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
90	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL IHSAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan dietetik	0.00	1

91	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI RAYA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien secara khusus, mempersiapkan otopsi, memnetapkan sampel rujukan, mempersiapkan adn melakukan pelayanan laboratorium kesehatan cangghih, menggambar draft rancangan alat pengolahan air dan limbah, memelihara biakan jaringan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan laboratorium kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan internet, penggunaan alat laboratorium kesehatan	0.00	1
92	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI RAYA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien.	Asuhan Kebidanan	0.00	1
93	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
94	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI TUNONG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
95	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	2
96	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTO PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	4
97	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien.	Asuhan kebidanan	0.00	1
98	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	1

99	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
100	ENTOMOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menganalisis data, menyusun draft peraturan/pedoman, menyusun draft studi kelayakan, menyusun draft instrumen pengumpulan data primer, menyusun draft analisis vektor, menyusun draft hasil pengamatan vektor, melakukan pengamatan entomologi, menyusun draft proposal uji coba dan pemberdayaan masyarakat dalam kegiatan entomologi kesehatan/pemberantasan penyakit sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pengamatan, penyelidikan, pemberantasan	Menguasai aplikasi Office dan internet	0.00	1
101	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS NURUSSALAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
102	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZUBIR MAHMUD IDI WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN PENUNJANG MEDIS	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	1
103	EPIDEMIOLOG KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengamatan, penyelidikan, pemberantasan dan pengendalian terhadap vektor penyakit untuk mencegah penularan penyakit, serta terhadap serangga pengganggu untuk meningkatkan kenyamanan hidup manusia dan lingkungannya	Menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
104	PEMBIMBING KESEHATAN KERJA AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Pelaksana Teknis fungsional di bidang Kesehatan Kerja dengan melakukan kegiatan pembimbingan Kesehatan Kerja yang meliputi persiapan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi	Mendeteksi dan Memantau Kondisi Lapangan	0.00	1
105	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
106	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MADAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan upaya pencegahan penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan penanggulangan kejadian luar biasa (wabah)	Memiliki kemampuan dalam pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan	0.00	1

107	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
108	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
109	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien secara khusus, mempersiapkan otopsi, memnetapkan sampel rujukan, mempersiapkan adn melakukan pelayanan laboratorium kesehatan canggih, menggambar draft rancangan alat pengolahan air dan limbah, memelihara biakan jaringan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan laboratorium kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan internet, penggunaan alat laboratorium kesehatan	0.00	1
110	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK BARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
111	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZUBIR MAHMUD IDI WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG SEKSI KEFARMASIAN DAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	10
112	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan distetik	0.00	2
113	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS NURUSSALAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
114	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTO PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1

115	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien secara khusus, mempersiapkan otopsi, memnetapkan sampel rujukan, mempersiapkan adn melakukan pelayanan laboratorium kesehatan canggih, menggambar draft rancangan alat pengolahan air dan limbah, memelihara biakan jaringan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan laboratorium kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan internet, penggunaan alat laboratorium kesehatan	0.00	1
116	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan Gigi yang Meliputi Asuhan Keperawatan, dan Pengelolaan Keperawatan Gigi	Memiliki kemampuan dalam perawatan gigi	0.00	1
117	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan distetik	0.00	1
118	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	1
119	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan distetik	0.00	1
120	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS NURUSSALAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
121	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PANTEE BIDARI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	3
122	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan distetik	0.00	1

123	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Asuhan Kebidanan	0.00	1
124	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUDAWA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien secara khusus, mempersiapkan otopsi, menetapkan sampel rujukan, mempersiapkan adn melakukan pelayanan laboratorium kesehatan canggih, menggambar draft rancangan alat pengolahan air dan limbah, memelihara biakan jaringan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan laboratorium kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan internet, penggunaan alat laboratorium kesehatan	0.00	1
125	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM SULTAN ABDUL AZIZ SYAH PEUREULAK BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	7
126	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
127	BIDAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, membuat diagnosa kebidanan, menyusun draft rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus patologis maupun gawat darurat, mendokumentasikan asuhan kebidanan, melaksanakan tugas jaga sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan asuhan kebidanan kepada klien.	Asuhan kebidanan	0.00	1
128	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MADAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
129	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
130	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN BIDANG PELAYANAN KESEHATAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1

131	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL IHSAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
132	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
133	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
134	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
135	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUDAWA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
136	EPIDEMIOLOG KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengamatan, penyelidikan, pemberantasan dan pengendalian terhadap vektor penyakit untuk mencegah penularan penyakit, serta terhadap serangga pengganggu untuk meningkatkan kenyamanan hidup manusia dan lingkungannya	Menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
137	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI RAYA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
138	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTAU SEULAMAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1

139	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
140	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
141	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI TUNONG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
142	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
143	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
144	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
145	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MADAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
146	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1

147	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
148	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	1
149	DOKTER AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS MATA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZUBIR MAHMUD IDI WAKIL DIREKTUR PELAYANAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan pelayanan medik gawat darurat, rawat jalan dan rawat inap pada pasien terkait pemeriksaan, diagnosa, perawatan, hingga tindakan medis penyakit mata dan gangguan penglihatan	Komunikasi efektif	0.00	1
150	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan upaya pencegahan penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan penanggulangan kejadian luar biasa (wabah)	Memiliki kemampuan dalam pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan	0.00	1
151	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BIREM BAYEUN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	2
152	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUDAWA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	3
153	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
154	NUTRISIONIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mengumpulkan data gizi, Mengukur status gizi pasien, Memberikan makanan tambahan, Memantau dan melaporkan gizi pasien secara berkala	Memiliki kemampuan dalam pelayanan gizi, makanan, dan dietetik	0.00	1

155	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
156	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
157	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
158	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
159	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
160	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MADAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyusunan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
161	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
162	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTO PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	5

163	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK BARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan, mempersiapkan pasien secara khusus, mempersiapkan otopsi, memnetapkan sampel rujukan, mempersiapkan adn melakukan pelayanan laboratorium kesehatan canggih, menggambar draft rancangan alat pengolahan air dan limbah, memelihara biakan jaringan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pelayanan laboratorium kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan internet, penggunaan alat laboratorium kesehatan	0.00	1
164	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
165	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan upaya pencegahan penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan penanggulangan kejadian luar biasa (wabah)	Memiliki kemampuan dalam pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan	0.00	1
166	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	1
167	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
168	FISIOTERAPIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD RUMAH SAKIT UMUM SULTAN ABDUL AZIZ SYAH PEUREULAK BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN PENUNJANG MEDIS	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Berperan dalam proses penyembuhan, pemulihan, pemeliharaan serta promosi pencegahan terhadap potensi kecacatan (disabilitas), dengan cara mengelola gangguan gerak dan fungsi, meningkatkan kemampuan fungsional tubuh yang optimal.	Pelatihan teknis ilmu fisioterapi	0.00	2
169	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	2
170	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK BARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1

171	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
172	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUDAWA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
173	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
174	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Kesehatan Lingkungan, Pengamatan Lingkungan, Pengamatan Penyakit Yang berbasis Lingkungan, Mampu mengumpulkan data, menganalisa data, dan berinovasi	0.00	1
175	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	1
176	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PANTEE BIDARI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
177	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN BIDANG PELAYANAN KESEHATAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft wewenang dan tanggungjawab pelaksana, menyusun draft analisis kebijakan, draft rancangan pedoman/prosedur pelaksanaan program kesehatan, menyusun draft penilaian fasilitas kesehatan, menyusun draft penilaian pemberi layanan kesehatan, menyusun draft penilaian produk kesehatan sesuai dengan pedoman dan arahan pimpinan untuk melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi dan sertifikasi pelaksanaan program- program	Menguasai aplikasi office dan internet	0.00	2
178	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1

179	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI RAYA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Menyusun draft rencana kegiatan epidemiologi, draft peraturan, draft pedoman, draft instrumen penyelidikan epidemiologi, menyebarluaskan data/informasi, menganalisis data, melaksanakan pembinaan/konsultasi imunisasi, pemeriksaan dan konsultasi sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melaksanakan pekerjaan epidemiologi kesehatan.	Menguasai aplikasi Office dan menguasai ilmu Epidemiologi	0.00	1
180	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MADAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
181	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	1
182	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
183	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
184	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL AMAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
185	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PANTEE BIDARI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
186	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUDAWA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan upaya pencegahan penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan penanggulangan kejadian luar biasa (wabah)	Memiliki kemampuan dalam pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi kebijakan	0.00	1

187	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
188	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemeriksaan status gizi, menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik, melaksanakan rujukan, menyusun draft standar dan pedoman, melaksanakan pemeriksaan, pengawasan dan inventarisasi bahan makanan dan makanan sesuai dengan petunjuk kerja dan arahan pimpinan dalam melakukan pelayanan gizi kepada klien	Komunikasi efektif	0.00	1
189	PERAWAT TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Memiliki kemampuan dalam keperawatan	0.00	1
190	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTAU SEULAMAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1
191	BIDAN AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan kebidanan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pengelolaan pelayanan kebidanan	Menguasai pelayanan kebidanan	0.00	1
192	APOTEKER AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus	Membaca Resep	0.00	1
193	PERAWAT AHLI PERTAMA	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan Pelayanan Keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan	Asuhan keperawatan	0.00	3
194	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi.	Kemampuan Klasifikasi dan Kodifikasi Penyakit	0.00	1

195	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BIREM BAYEUN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia Lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi, molekuler), biologi dan fisika	Memiliki kemampuan dalam pelayanan laboratorium	0.00	1
196	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	Sesuai Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat	Komunikasi efektif	0.00	1
TOTAL FORMASI												311
1	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN ORGANISASI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan manajemen Pegawai Negeri Sipil dan pengembangan sistem manajemen Pegawai Negeri Sipil berdasarkan peraturan yang berlaku guna menunjang kegiatan Badan	Kemampuan Analisis, Kemampuan Politis	0.00	1
2	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan manajemen Pegawai Negeri Sipil dan pengembangan sistem manajemen Pegawai Negeri Sipil berdasarkan peraturan yang berlaku guna menunjang kegiatan Badan	Kemampuan Analisis, Kemampuan Politis	0.00	2
3	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan manajemen Pegawai Negeri Sipil dan pengembangan sistem manajemen Pegawai Negeri Sipil berdasarkan peraturan yang berlaku guna menunjang kegiatan Badan	Kemampuan Analisis, Kemampuan Politis	0.00	1

4	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN IDI TUNONG SEKRETARIAT KECAMATAN IDI TUNONG SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN IDI TUNONG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
5	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN PEUREULAK BARAT SEKRETARIAT KECAMATAN PEUREULAK BARAT SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN PEUREULAK BARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
6	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI TERPADU TANOH ANOE IDI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
7	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI TEUPIN BATEE KECAMATAN IDI REYAEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

8	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN NURUSSALAM SEKRETARIAT KECAMATAN NURUSSALAM SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN NURUSSALAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
9	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN WILAYATUL HISBAH BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan Kegiatan Operasional Kendaraan Dinas	Mempunyai SIM A/B	0.00	2
10	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 1 IDI TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan, dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggungjawab dari atasan	0.00	1
11	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN RANTAU SELAMAT SEKRETARIAT KECAMATAN RANTAU SELAMAT SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN RANTAU SELAMAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan, dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2

12	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN DARUL AMAN SEKRETARIAT KECAMATAN DARUL AMAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN DARUL AMAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
13	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERTANAHAN SEKRETARIAT DINAS PERTANAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
14	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 3 PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
15	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN INDRA MAKMU SEKRETARIAT KECAMATAN INDRA MAKMU SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN INDRA MAKMU	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2

16	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 1 RANTAU SELAMAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
17	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI KUALA BEUKAH KECAMATAN PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
18	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 2 SUNGAI RAYA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
19	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 3 IDI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

20	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI TANAH RATA KECAMATAN PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
21	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERHUBUNGAN BIDANG TRANSPORTASI DAN LALULINTAS	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan Kegiatan Operasional Kendaraan Dinas	Mempunyai SIM A/B	0.00	9
22	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN SERBAJADI SEKRETARIAT KECAMATAN SERBAJADI SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN SERBAJADI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
23	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI KEUDE BLANG KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

24	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS SOSIAL BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	3
25	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI BUKET MEULINTEUNG KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
26	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN IDI TIMUR SEKRETARIAT KECAMATAN IDI TIMUR SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN IDI TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
27	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI 6 PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

28	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI ALUE NIREH KECAMATAN PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
29	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN PANTEE BIDARI SEKRETARIAT KECAMATAN PANTEE BIDARI SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN PANTEE BIDARI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
30	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN BANDA ALAM SEKRETARIAT KECAMATAN BANDA ALAM SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN BANDA ALAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
31	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK BIDANG POLITIK KEMASYARAKATAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	3

32	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN JULOK SEKRETARIAT KECAMATAN JULOK SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
33	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN PEUREULAK TIMUR SEKRETARIAT KECAMATAN PEUREULAK TIMUR SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan, dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
34	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI MATANG ARON KECAMATAN PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan, dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
35	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI KUALA LEUGE KECAMATAN PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan, dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

36	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN SUNGAI RAYA SEKRETARIAT KECAMATAN SUNGAI RAYA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN SUNGAI RAYA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan, dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
37	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN PEUNARON SEKRETARIAT KECAMATAN PEUNARON SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
38	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH BIDANG PERDAGANGAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
39	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN SIMPANG JERNIH SEKRETARIAT KECAMATAN SIMPANG JERNIH SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2

40	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU SEKRETARIAT DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
41	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN IDI RAYEUK SEKRETARIAT KECAMATAN IDI RAYEUK SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
42	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI SEUNEUBOK PIDIE KECAMATAN PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
43	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 5 PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

44	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI KEUTAPANG MAMEH KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
45	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan Kegiatan Operasional Kendaraan Dinas	Memiliki SIM A/B	0.00	2
46	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI PEUDAWA PUNTONG KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
47	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN DARUL IHSAN SEKRETARIAT KECAMATAN DARUL IHSAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN DARUL IHSAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2

48	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT KABUPATEN BAGIAN UMUM SUBBAGIAN RUMAH TANGGA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan Kegiatan Operasional Kendaraan Dinas	Memiliki SIM A/B	0.00	2
49	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI BEUSA SEBRANG KECAMATAN PEUREULAK BARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
50	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 4 PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
51	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI SAMPOIMAH KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

52	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERHUBUNGAN BIDANG KESELAMATAN, SARANA DAN PRASARANA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan Kegiatan Operasional Kendaraan Dinas	Mempunyai SIM A/B	0.00	9
53	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 2 BIREM BAYEUN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
54	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN PEUDAWA SEKRETARIAT KECAMATAN PEUDAWA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN PEUDAWA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
55	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI 5 IDI KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

56	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN DARUL FALAH SEKRETARIAT KECAMATAN DARUL FALAH SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
57	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI BLANG BATEE KECAMATAN PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
58	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN MADAT SEKRETARIAT KECAMATAN MADAT SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN MADAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
59	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI 4 IDI KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

60	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI COT KULAM KECAMATAN PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
61	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA SMP NEGERI 1 IDI TUNONG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
62	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN PEUREULAK SEKRETARIAT KECAMATAN PEUREULAK SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
63	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI TERPADU TANO ANOU KECAMATAN IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

64	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI 1 PEUDAWA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
65	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR SD NEGERI 7 PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran/Sekolah, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
66	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN SIMPANG ULIM SEKRETARIAT KECAMATAN SIMPANG ULIM SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
67	PEMADAM KEBAKARAN PEMULA	SLTA/SMA SEDERAJAT - PERSAMAAN SLTA (PAKET C) - SMK	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pemadaman kebakaran dan penyelamatan	Dapat mengoperasikan alat pemadam kebakaran	0.00	35

68	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH BIDANG PENDAPATAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak dipersyaratkan	0.00	1
69	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN RANTAU SELAMAT SEKRETARIAT KECAMATAN RANTAU SELAMAT SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN RANTAU SELAMAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
70	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak dipersyaratkan	0.00	1
71	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI APARATUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

72	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 PERBANKAN SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU BIDANG PENGADUAN DAN KEBIJAKAN LAYANAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
73	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN GAMpong BIDANG PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT GAMpong	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak dipersyaratkan	0.00	1
74	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - D-IV/S-1 AKUNTANSI - D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN RANTO PEUREULAK SEKSI TATA PEMERINTAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
75	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - D-IV/S-1 AKUNTANSI - D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN DARUL FALAH SEKSI TATA PEMERINTAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

76	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - D-IV/S-1 AKUNTANSI - D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN PEUNARON SEKSI TATA PEMERINTAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
77	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN SIMPANG ULIM SEKSI TATA PEMERINTAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
78	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - D-IV/S-1 AKUNTANSI - D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN BIREM BAYEUN SEKSI TATA PEMERINTAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
79	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - D-IV/S-1 AKUNTANSI - D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN SERBAJADI SEKSI TATA PEMERINTAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak dipersyaratkan	0.00	1

80	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - D-IV/S-1 AKUNTANSI - D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN INDRA MAKMU SEKSI TATA PEMERINTAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak dipersyaratkan	0.00	1
81	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - D-IV/S-1 AKUNTANSI - D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR KECAMATAN SIMPANG JERNIH SEKSI TATA PEMERINTAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
82	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN SEKRETARIAT DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
83	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN ORGANISASI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

84	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT BAITUL MAL KABUPATEN ACEH TIMUR SUBBAGIAN UMUM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
85	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT MAJELIS PERMUSYAWARATAN ULAMA SUBBAGIAN HUKUM, PERSIDANGAN DAN HUBUNGAN MASYARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
86	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
87	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT MAJELIS PERMUSYAWARATAN ULAMA SUBBAGIAN UMUM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

88	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP SEKRETARIAT DINAS LINGKUNGAN HIDUP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	2
89	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH BIDANG USAHA KECIL MENENGAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
90	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA SEKRETARIAT DINAS PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
91	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERTANAHAN SEKRETARIAT DINAS PERTANAHAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

92	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT MAJELIS PENDIDIKAN ACEH SUBBAGIAN UMUM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
93	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERIKANAN BIDANG BINA PROGRAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
94	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN GAMPONG BIDANG PEMBINAAN KEUANGAN DAN KEKAYAAN GAMPONG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
95	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS SOSIAL SEKRETARIAT DINAS SOSIAL	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

96	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERINDUSTRIAN, TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI SEKRETARIAT DINAS PERINDUSTRIAN, TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
97	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK BIDANG POLITIK PEMERINTAHAN DAN KEAMANAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	2
98	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERIKANAN SEKRETARIAT DINAS PERIKANAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
99	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN KEISTIMEWAAN ACEH DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN KEISTIMEWAAN ACEH DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

100	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT MAJELIS ADAT ACEH SUBBAGIAN UMUM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
101	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU SEKRETARIAT DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
102	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA SEKRETARIAT DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
103	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

104	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
105	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
106	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERHUBUNGAN SEKRETARIAT DINAS PERHUBUNGAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
107	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1

108	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 ILMU KOMUNIKASI ISLAM - S-1 HUKUM EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU EKONOMI STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI AKUNTANSI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM KELUARGA ISLAM (AKHWAL SYAKSIYAH) - S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU HUKUM	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERTANAHAN BIDANG PENGADAAN DAN PENGURUSAN HAK-HAK ATAS TANAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan tugas dalam lingkup tata kelola layanan teknis sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dalam rangka mendukung kelancaran kesekretariatan perangkat daerah	Tidak Ada	0.00	1
109	PENERJEMAH AHLI PERTAMA - PENERJEMAH BAHASA INGGRIS	S-1 SASTRA INGGRIS	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan penerjemahan tulis maupun lisan dan penyusunan naskah bahan terjemahan dalam lingkungan instansi pemerintah daerah	Tidak ada	0.00	1
110	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MADAT SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS MADAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
111	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH SEKRETARIAT DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2

112	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI RAYEUK SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS IDI RAYEUK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
113	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
114	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS PERKEBUNAN INTI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
115	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL AMAN SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS DARUL AMAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

116	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN WILAYATUL HISBAH BIDANG PENINGKATAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
117	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU BIDANG PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
118	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUNARON SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS PEUNARON	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
119	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS LUBOK PEMPENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

120	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS NURUSSALAM SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS NURUSSALAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
121	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
122	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PERKEBUNAN DAN PERTERNAKAN SEKRETARIAT DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
123	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS SIMPANG JERNIH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

124	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS LOKOP SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS LOKOP	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
125	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS DARUL FALAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
126	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS SUNGAI RAYA SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS SUNGAI RAYA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
127	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTAU SELAMAT SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS RANTAU SELAMAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

128	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI TUNONG SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS IDI TUNONG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
129	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK TIMUR SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS PEUREULAK TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
130	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT MAJELIS PERMUSYAWARATAN ULAMA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN PROGRAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
131	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA BIDANG APLIKASI DAN TEKNOLOGI INFORMASI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

132	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUDAWA SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS PEUDAWA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
133	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK BARAT SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS PEUREULAK BARAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
134	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS MATANG PUDENG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
135	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS BIREM BAYEUN SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS BIREM BAYEUN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

136	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS JULOK SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
137	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PANTEE BIDARI SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS PANTEE BIDARI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
138	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS ALUE IE MIRAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
139	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS IDI TIMUR SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS IDI TIMUR	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

140	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS RANTO PEUREULAK SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS RANTO PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
141	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA SEKRETARIAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
142	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS PENDIDIKAN DAYAH BIDANG MANAJEMEN, SARANA DAN PRASARANA	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
143	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS PEUREULAK SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan,dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1

144	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PUSKESMAS KEUDE GEUREUBAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan, dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	1
145	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III SEKRETARI - D-III KESEKRETARIATAN - D-III AKUNTANSI - D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MANAJEMEN INFORMATIKA - D-III TEKNIK KOMPUTER	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan, dan pelayanan publik (customer service)	Kemampuan menyesuaikan dan menerima tanggung jawab dari atasan	0.00	2
146	PENGELOLA TRANTIBUM	D-III TEKNOLOGI ELEKTRONIKA - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - D-III SISTEM INFORMASI - D-III KOPERASI - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN WILAYATUL HISBAH BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan umum terkait urusan Ketentraman dan Ketertiban Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Dapat mengoperasikan komputer	0.00	7
147	PENGELOLA TRANTIBUM	D-III TEKNOLOGI ELEKTRONIKA - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - D-III SISTEM INFORMASI - D-III KOPERASI - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN WILAYATUL HISBAH BIDANG PENINGKATAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan umum terkait urusan Ketentraman dan Ketertiban Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Dapat mengoperasikan komputer	0.00	7

148	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SD/SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN SAMPAH IDI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	5
149	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN SAMPAH PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	2
150	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN SAMPAH IDI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	2
151	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SD/SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN SAMPAH PEUREULAK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	5

152	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN SAMPAH BIREM BAYEUN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	1
153	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN SAMPAH SIMPANG ULIM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	1
154	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PERBENGKELAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	1
155	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	1

156	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN TPA SAMPAH	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	1
157	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN SAMPAH JULOK	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	1
158	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	SLTP	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PENGELOLAAN SAMPAH IDI TUNONG	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan pengiriman surat / dokumen / paket ke alamat yang dituju, baik secara langsung maupun melalui jasa pengiriman / jasa ekspedisi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar surat / dokumen / paket sampai ketujuan dengan cepat dan tepat	Mengendarai motor	0.00	1
159	PENYULUH PERTANIAN AHLI PERTAMA	S-1 PENYULUHAN PERTANIAN - S-1 AGRONOMI - S-1 AGRIBISNIS - S-1 AGROTEKNOLOGI	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PENYULUHAN BIDANG KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN PENYULUHAN PERTANIAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Mempersiapkan, melaksanakan, mengevaluasi, merekapitulasi dan melaporkan serta mengembangkan penyuluhan pertanian	Tidak Ada	0.00	23

160	PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA	S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT KABUPATEN BAGIAN HUKUM DAN PERSIDANGAN	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan di bidang risalah legislatif, yang meliputi penyusunan risalah rapat, penyusunan dokumen kelengkapan risalah rapat, penyusunan analisis dan anotasi himpunan risalah rapat, serta pengembangan sistem risalah rapat legislatif	Kemampuan Analisis (menguasai penggunaan bahan kerja dan tugas pokok secara keseluruhan)	0.00	1
161	PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR TERAMPIL	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melaksanakan kegiatan identifikasi, klasifikasi, dan kategorisasi bahan/data/informasi berdasarkan standar/pedoman/peraturan perundang-undangan sebagai dasar dalam melaksanakan kegiatan Manajemen ASN dan pengelolaan administrasi pelayanan kepegawaian ASN.	Memiliki kemampuan teknis (soft skill) dan non teknis (hard skill) dalam mengorganisir pekerjaan dan tim kerja untuk mendukung efektivitas tugas jabatan	0.00	1
162	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN WILAYATUL HISBAH BIDANG PENEGAKAN PERATURAN PERUNDANG- UNDANGAN DAERAH DAN SYARIAT ISLAM	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan umum terkait urusan Ketentraman dan Ketertiban Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Dapat mengoperasikan komputer	0.00	5
163	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN WILAYATUL HISBAH BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan umum terkait urusan Ketentraman dan Ketertiban Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Dapat mengoperasikan komputer	0.00	6

164	PRANATA TRANTIBUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	PEMERINTAH KABUPATEN ACEH TIMUR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN WILAYATUL HISBAH BIDANG PENINGKATAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	KHUSUS	20	57	1000000	4000000	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan umum terkait urusan Ketentraman dan Ketertiban Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Dapat mengoperasikan komputer	0.00	5
TOTAL FORMASI												310